



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Prot. AOODRFR 9166

Trieste, 18 luglio 2011

e-mail urgente

Ai Dirigenti scolastici della Regione Friuli Venezia Giulia  
e, p.c. Agli Uffici Scolastici Territoriali della Regione Friuli Venezia Giulia  
All' Assessore Regionale all'Istruzione, alla Formazione e al Lavoro  
Alle OO.SS. regionali dell'Area V della dirigenza scolastica  
Al sito web per la pubblicazione

**OGGETTO: rinnovo** entro il **23 luglio p.v.** delle domande di conferma e mutamento di incarico dei Dirigenti scolastici con contratto in scadenza per l'a.s. 2011/2012 e dei Dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, dal comando o dall'utilizzazione, dall'assegnazione all'estero.

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge n. 98 del 6 luglio 2011, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 155 del 6 luglio 2011, **il MIUR, con nota del 7 luglio 2011 prot. n. 5648, seguita dalle successive comunicazioni n. 5686 dell'8 luglio, n. 5814 del 12 luglio e 5889 del 13 luglio**, ha fornito indicazioni operative per l'immediata applicazione dell'**art. 19, commi 4 e 5**, del medesimo Decreto Legge.

Non avendo ancora approvato e pubblicato le conferme, i mutamenti e le assegnazioni degli incarichi dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2011/2012, e dovendo dare immediata applicazione alle nuove disposizioni, questo Ufficio Scolastico Regionale, dopo aver sentito le organizzazioni sindacali regionali dell'area V della dirigenza scolastica in data 13 luglio u.s., e dopo aver incontrato gli assessori regionale e provinciali in data 15 luglio, con la presente circolare conferma per la sola parte relativa alla mobilità interregionale in uscita la precedente circolare prot. 7544 dell'8 giugno 2011 e dispone l'**annullamento** della stessa circolare e dei relativi allegati per la parte relativa alle conferme, ai mutamenti e alle assegnazione di incarico.

Questo Ufficio Scolastico Regionale, in particolare:

**procede all'immediata pubblicazione del nuovo elenco allegato dei posti disponibili e vacanti (Allegato A)**, nel quale sono distinti :

- a) quelli che, essendo vacanti di titolare già nell'anno scolastico in corso 2010/2011, rimangono conferibili per un eventuale mutamento o assegnazione di incarico anche dal 1° settembre 2011 (**disponibile per titolare**);
- b) quelli che si liberano dal 1° settembre 2011 per scadenza di contratto e possono essere destinati sia alla possibile conferma dell'incarico (operazione che precede nell'ordine delle fasi), che ad un eventuale mutamento o assegnazione di incarico (**disponibile per titolare - contratto in scadenza**);
- c) quelli che si liberano dal 1° settembre 2011 per scadenza di contratto e possono essere destinati esclusivamente alla conferma dell'incarico, se richiesta da parte dell'attuale titolare (**disponibile solo per conferma - contratto in scadenza**).

Le direzioni didattiche e le scuole secondarie di primo grado, che superano il requisito dimensionale previsto dal 5° comma dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011 sono individuate come disponibili solo per



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

conferma. In questi casi i Dirigenti scolastici sono preventivamente informati con la presente circolare del fatto che potrebbero esser coinvolti nelle prossime operazioni di costituzione di istituti comprensivi, prevista dall'art. 19, comma 4°, del medesimo Decreto Legge, con interruzione anticipata dell'incarico triennale.

- d) quelli che erano vacanti di titolare già dal 1° settembre 2010 ma possono essere conferiti solo per reggenza a un dirigente titolare in altra sede (**disponibile solo per reggenza**).

Le direzioni didattiche, le scuole secondarie di primo grado, gli istituti comprensivi, le scuole secondarie di secondo grado che NON superano il requisito dimensionale previsto dal 5° comma dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011 saranno individuate, man mano che i rispettivi incarichi dirigenziali in atto giungano a scadenza, come sedi destinate unicamente a reggenza. Pertanto, nell'**Allegato A** sono individuate come <<disponibili solo per reggenza>> le sedi sottodimensionate dei Dirigenti scolastici i cui contratti scadono al 31 agosto 2011;

- e) quelli che si liberano dal 1° settembre 2011 per scadenza di contratto ma possono essere destinati solo alla reggenza (**disponibile solo per reggenza**) perché si tratta di istituzioni scolastiche che NON superano il requisito dimensionale previsto dal 5° comma dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011;
- f) i posti nuovi, istituiti per effetto di un'operazione di dimensionamento con effetto dal 1° settembre 2011. Tali posti possono essere conferiti a uno dei Dirigenti scolastici coinvolti nell'operazione di dimensionamento o, in mancanza, a qualsiasi altro Dirigente scolastico che abbia il contratto in scadenza o che chieda l'assegnazione di sede (**disponibile per titolare - ristrutturazione**).

Questo Ufficio Scolastico Regionale, inoltre:

fissa al **23 luglio 2011 il termine per la presentazione delle nuove domande** di conferma o mutamento o assegnazione di incarico, non essendo opportuno, per ragioni organizzative, ritardare la pubblicazione dei nuovi incarichi oltre il 30 luglio p.v., al fine di garantire un'ordinata chiusura della contabilità al 31 agosto nei casi di mutamento di codice meccanografico (dimensionamento, istituzione di nuovi indirizzi/opzioni, ecc.).

Si comunica che:

- i Dirigenti Scolastici, il cui contratto è in scadenza alla data del 31 agosto 2011, possono permanere nell'attuale sede di servizio **anche senza presentare la relativa domanda, a condizione che** la scuola **superi** i requisiti dimensionali di cui al 5° comma dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011. Per costoro l'incarico verrà rinnovato per l'istituzione scolastica attualmente occupata, salvo che non ricorrano le condizioni per l'adozione, da parte di questa Direzione, di un provvedimento d'ufficio di modifica della sede;
- le domande di mutamento di incarico nell'ambito della regione Friuli Venezia Giulia devono pervenire **entro e non oltre il giorno 23 luglio p.v.**, tramite consegna a mano, ovvero spedizione a mezzo di R.A.R., a questa Direzione Generale, via Santi Martiri n. 3, -34123 – Trieste, **preceduta obbligatoriamente da inoltro a mezzo fax (040/43446)**;
- la domanda dovrà essere prodotta mediante compilazione e sottoscrizione del **modello Allegato B** e potrà essere presentata per non più di cinque sedi, diverse da quella di attuale servizio, che dovranno essere indicate in ordine di priorità;
- se la domanda verrà inviata per posta, con R.A.R. preceduta da inoltro a mezzo fax, il rispetto del termine di presentazione sarà comprovato dal timbro dell'ufficio postale accettante;
- nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano, il rispetto del termine sarà provato dal timbro con la data di consegna, che sarà apposto da questa Direzione Regionale;
- Per l'applicazione dell'**art. 19, commi 4 e 5**, del Decreto Legge n. 98/2011 alle scuole con lingua d'insegnamento slovena si è in attesa della risposta al quesito che questo Ufficio ha inoltrato al Ministero.

Le domande di conferma e di mutamento di incarico saranno valutate secondo i seguenti criteri.



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

**a) CONFERMA e MUTAMENTO DI INCARICO**

CATEGORIE DI DIRIGENTI SCOLASTICI CHE POSSONO CHIEDERE IL MUTAMENTO DI INCARICO NELL'AMBITO DI QUESTA REGIONE.

Questa Direzione prenderà in considerazione soltanto le domande di mutamento di incarico che verranno presentate da Dirigenti scolastici rientranti in una delle seguenti categorie:

- a) Dirigenti che abbiano il contratto in scadenza alla data del 31 agosto 2011;
- b) Dirigenti le cui istituzioni scolastiche sono state coinvolte in operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2011/2012;
- c) Dirigenti che rientrano, con decorrenza 1° settembre 2011, dal collocamento fuori ruolo, dal comando o dall'utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero;
- d) Dirigenti che, pur **non** avendo il contratto in scadenza, si trovano in una delle situazioni eccezionali previste dall'art. 9, comma 3, del C.C.N.L., firmato in data 15 luglio 2010 e cioè: insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste; altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali; ulteriori e documentate circostanze personali valutate dal Direttore Generale.

**ORDINE DELLE OPERAZIONI**

Le operazioni verranno effettuate secondo il seguente ordine:

- 1) conferma degli incarichi in scadenza, a condizione che la scuola sia indicata, nell'elenco **allegato A**, come <<disponibile per solo per conferma - contratto in scadenza>> oppure come <<disponibile per titolare - contratto in scadenza>>;
- 2) assegnazione di nuovo incarico ai Dirigenti scolastici coinvolti in operazioni di dimensionamento decorrenti dall'a.s. 2011/2012, con precedenza nella scelta di eventuali sedi vacanti e disponibili nello stesso Comune dell'attuale sede di titolarità, se richieste;
- 3) assegnazione di nuovo incarico ai Dirigenti scolastici coinvolti in operazioni di dimensionamento decorrenti dall'a.s. 2011/2012, con precedenza nella scelta di eventuali sedi vacanti e disponibili nello stesso Comune dell'attuale sede di titolarità, se richieste;
- 4) conferimento di incarico ai Dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione sui posti di cui all'allegato A contrassegnati come <<disponibili per titolare>>;
- 5) mutamento d'incarico d'ufficio per i Dirigenti scolastici con contratto in scadenza al 31 agosto 2011 che non possono ottenere la conferma in quanto la Scuola non supera il requisito dimensionale previsto dal 5° comma dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011;
- 6) conferimento di nuovo incarico ai Dirigenti scolastici con contratto in scadenza al 31 agosto 2011 sui posti di cui all'**allegato A** contrassegnati come <<disponibili per titolare>>;
- 7) mutamento di incarico in costanza di contratto in casi eccezionali sui posti di cui all'allegato A contrassegnati come <<disponibili per titolare>>;
- 8) mobilità interregionale in entrata sui posti di cui all'allegato A contrassegnati come <<disponibili per titolare>>.

**PRECEDENZA IN CASO DI CONCORRENZA DI SCELTA SULLA STESSA SEDE**

In ciascuna fase delle operazioni, qualora la stessa sede sia richiesta da più dirigenti, questa Direzione Generale riconoscerà la precedenza secondo il seguente ordine di priorità:



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

- A) al Dirigente scolastico che sta svolgendo l'incarico di reggenza sulla scuola o, in caso di dimensionamento, su parte della scuola;
- B) a parità di condizioni e presupposti, al Dirigente beneficiario della Legge 5.12.1992 n. 104 (art. 21 e 33), modificata dalla Legge 8.03.2000 n. 53;
- C) al Dirigente scolastico che si impegna con apposita dichiarazione sottoscritta a permanere nella sede richiesta per almeno sei anni o, comunque, fino al collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, in caso di durata inferiore del contratto;
- D) valutazione comparativa delle esperienze professionali, dei titoli culturali e scientifici posseduti e delle attitudini professionali dei singoli Dirigenti, risultanti dalla domanda conforme all'allegato B, in relazione alla loro maggior affinità con ciascuno degli indirizzi e dei corsi della scuola richiesta.

#### DIMENSIONAMENTO

Relativamente alle operazioni conseguenti ai provvedimenti di dimensionamento delle istituzioni scolastiche con decorrenza per l'a.s. 2011/2012, questa Direzione tiene conto dell'eventuale tentativo di accordo tra i Dirigenti delle istituzioni scolastiche coinvolte nell'operazione di dimensionamento, che verrà immediatamente espletato da parte del Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale competente per territorio.

Se non si è pervenuti ad un accordo, per risolvere la situazione di soprannumerarietà, gli interessati devono presentare domanda di conferimento di nuovo incarico, entro il termine del 23 luglio p.v. con l'obbligo di scegliere, oltre alla sede risultante dall'operazione di dimensionamento, anche ulteriori sedi, di cui almeno una vacante e assegnabile ad un Dirigente scolastico titolare.

Se nel Comune dell'attuale sede di titolarità esistono sedi vacanti o disponibili, i Dirigenti delle scuole coinvolte nel dimensionamento hanno la precedenza rispetto ai Dirigenti con sede in altri Comuni.

La decisione dell'assegnazione delle sedi, richieste dai Dirigenti scolastici interessati dall'operazione di dimensionamento, è assunta dalla Direzione Regionale sulla base dei seguenti criteri, indicati in ordine prioritario:

- 1) l'impegno a restare nella sede dimensionata per almeno sei anni o, comunque, fino al collocamento a riposo per raggiunti limiti di età in caso di durata del rapporto di lavoro inferiore a due trienni;
- 2) nel caso in cui i dirigenti scolastici coinvolti nel dimensionamento assumano l'impegno di cui al punto 1, l'assegnazione sarà decisa da questa Direzione Regionale in base alla valutazione comparativa delle esperienze professionali, dei titoli culturali e scientifici posseduti e delle attitudini professionali dei singoli Dirigenti, risultanti dalla domanda conforme all'allegato B, in relazione alla loro affinità con il maggior numero di indirizzi e di corsi della scuola derivante dal dimensionamento.

#### **B) MOBILITA' INTERREGIONALE IN ENTRATA**

La mobilità interregionale in entrata verrà effettuata, previo assenso del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale di provenienza, dopo la fase dei mutamenti di incarico, sul 30% dei posti complessivamente vacanti, senza distinzione dei settori formativi.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del C.C.N.L. del 15 luglio 2010, la richiesta di mobilità interregionale doveva essere presentata entro il 10 giugno 2011, esclusivamente per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza.

Il rispetto del termine è comprovato negli stessi modi prima indicati per il mutamento di incarico.

Anche per la mobilità interregionale questa Direzione Regionale applicherà gli stessi criteri indicati per i mutamenti di incarico a domanda.



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

## PRESUPPOSTI DI CARATTERE GENERALE

Per tutte le suddette operazioni valgono i seguenti presupposti:

- a) le sedi richiedibili sono, oltre a quelle indicate nell'**allegato A** come <<disponibili per titolare>> anche le sedi che si renderanno disponibili nel corso del movimento e/o per effetto del movimento o per effetto di assegnazione all'estero o per mobilità interregionale in uscita;
- b) tutti i provvedimenti di conferma, assegnazione, mutamento di incarico e mobilità interregionale sono disposti per un triennio o fino al collocamento a riposo per limiti previsti dalle norme vigenti, con decorrenza 1.09.2011, fatto salvo eventuali interventi di riorganizzazione della rete scolastica;
- c) tutte le eventuali esigenze personali o familiari poste a motivazione della domanda, devono essere autocertificate, sotto la propria responsabilità, nella domanda o essere comprovate con specifica documentazione da allegare alla domanda;
- d) eventuali domande presentate da Dirigenti scolastici che si trovino in particolare posizione di stato (comandi, distacchi, esoneri di vario tipo, compreso quello sindacale) verranno prese in considerazione solo se, alla data di pubblicazione dei movimenti, il provvedimento di comando o di distacco o di esonero, in scadenza il 31.08.2011, non sia stato ancora rinnovato per l'a.s. 2011/2012.

In allegato alla presente circolare viene trasmesso anche il modello di domanda di conferma o di mutamento di incarico (**Allegato B**), che dovrà essere utilizzato.

## C) INTERVENTI D'UFFICIO DELLA DIREZIONE GENERALE

Si ricorda che questa Direzione ha facoltà di procedere d'ufficio al mutamento di incarico nei confronti di Dirigenti scolastici per i quali si venissero a determinare motivi di interesse pubblico generale allo spostamento.

In presenza di tali situazioni, la Direzione potrà operare, anche, al di fuori delle fasi operative sopra indicate. Inoltre, questa Direzione si riserva la facoltà di non prendere in considerazione, per tutte le sedi richieste o solo per alcune, domande di mutamento di incarico presentate, se dovesse sussistere un interesse dell'Amministrazione che si contrapponga al loro accoglimento.

**firmato**    **Il Direttore Generale**  
*Daniela Beltrame*

Allegato A  
Allegato B

*il responsabile del procedimento: Patrizia Prezzi*  
*tel. 040.4194154*