



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

# **Manuale Operativo**

***S.I.S.S.I.***

*Versione 2010/1*

*Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per*

*l'Area Retribuzioni*

***CUD 2010***

*Area Alunni*

***Rilevazione Esiti Scrutini Intermedi per le scuole statali  
secondarie di I e II grado***

## Indice

1	GENERALITA' .....	3
2	BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI.....	4
3	AREA RETRIBUZIONI: MODELLO CUD 2010 REDDITI 2009.....	5
	<b>PREMESSA</b> .....	5
	FLUSSO OPERAZIONI MODELLO CUD 2010.....	6
	IMPORTAZIONI TABELLE.....	7
	<b>FUNZIONALITA' MODIFICATE</b> .....	9
	Gestione CUD 2010 .....	9
4	AREA ALUNNI: ESITI SCRUTINI INTERMEDI A.S. 2009-2010.....	16
	<b>FUNZIONALITA' MODIFICATE</b> .....	16
	Rilevazione Esiti Scrutini Intermedi a.s. 2009-2010 .....	16

## **1 GENERALITA'**

Il presente manuale illustra le modalità d'uso del programma SISSI con riferimento alle funzionalità introdotte e/o modificate dalla versione 2010/1 nell'area Retribuzioni e nell'area Alunni.

In particolare,

- nell'area Retribuzioni sono oggetto di modifica:
  - la gestione del modello CUD per l'anno 2010
  - la stampa del modello CUD per l'anno 2010

in seguito alla revisione del modello per l'anno 2010 da parte dell'Agenzia delle Entrate

- nell'area Alunni sono oggetto di modifica:
  - le Rilevazioni degli Esiti degli Scrutini Intermedi relativi all'anno scolastico 2009/10 per le scuole statali secondarie di I e II grado

### **AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI**

Nella fase di scarico degli aggiornamenti del SISSI , è importante ricordare che :

- per gli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna accedere alla rete INTERNET ([http://www.istruzione.it/area\\_riservata/sissi\\_in\\_rete.htm](http://www.istruzione.it/area_riservata/sissi_in_rete.htm)),
- per gli aggiornamenti del SISSI MINISTERIALE bisogna accedere alla rete INTRANET

## **2 *BACKUP E CONVERSIONE BASE DATI***

Per la corretta operatività delle funzionalità inserite nella versione 2010/1 di SISSI è necessario effettuare la conversione della base informativa seguendo le istruzioni indicate di seguito:

1. La prima operazione da effettuare è il backup della base dati, da eseguire con le modalità usuali illustrate nel manuale presente nella web intranet al percorso “Sistema scuola – Sissi in rete – Documentazione – Manuale funzioni aggiuntive”.
2. Eseguire l’aggiornamento della release soltanto sul server.
3. Successivamente, dopo aver effettuato il backup degli archivi, è necessario eseguire la conversione della base dati alla versione 2.4.1 dalla postazione server.
4. Una volta eseguiti i primi 3 passi è possibile lanciare il kit di aggiornamento anche sulle postazioni client.
5. Se l’applicazione è installata nella versione SISSI in rete, questa operazione dovrà essere eseguita tramite l’attivazione della funzionalità specifica (Programmi --> Sissi --> Utilità --> Area Conversioni).

Nella versione sulle postazioni ministeriali, invece, questa operazione viene eseguita in automatico all’attivazione della prima area applicativa. E’ necessario perciò, che, una volta eseguito l’aggiornamento, venga aperta una ed una sola area ed atteso il completamento delle operazioni di conversione.

### 3 AREA RETRIBUZIONI: MODELLO CUD 2010 REDDITI 2009

#### PREMESSA

In seguito alla revisione del modello per l'anno 2010 da parte dell'Agenzia delle Entrate, si è reso necessario aggiornare il modello CUD gestito nell'area "Retribuzioni" del SISSI . In particolare, sono state oggetto di modifiche:

- la sezione "PARTE B - DATI FISCALI"
- la sezione "PARTE C - DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IPOST"
- la scheda per la scelta della destinazione dell'8 e del 5 per mille dell'IRPEF

in accordo a quanto previsto dal modello CUD 2010 e dalle relative istruzioni presenti sul sito delle Agenzia delle Entrate ([www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it)) alla voce

*Modulistica → Modelli di dichiarazione 2010 → CUD 2010*

Precisiamo che, come negli anni precedenti:

- il software rilasciato non tratta gli eventuali impatti sul modello CUD 2010 derivanti dal calcolo di conguaglio fiscale che sarà effettuato dal sostituto d'imposta al momento della dichiarazione dei Redditi
- i dati presenti nella sezione DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPDAP saranno prelevati dai quadri della DMA elaborati nel corso del 2010.

## FLUSSO OPERAZIONI MODELLO CUD 2010

---

La sequenza operativa per l'elaborazione del modello CUD 2010 è la seguente:

1. Importare le tabelle (così come descritto nel relativo paragrafo);
2. Lanciare la funzione di riepilogo CUD da elaborare

*Periodiche → Comunicazioni → Stampa Elenco CUD da Elaborare*

per verificare il numero dei CUD che dovranno essere elaborati; riporta l'elenco dei docenti che hanno prestato servizio e che hanno almeno un'interruzione di rapporto.

3. Lanciare la funzione di riepilogo DMA per dipendente

*Periodiche → Comunicazioni → Verifica DMA per Dipendente*

per verificare, in un determinato intervallo temporale, quanti dipendenti abbiano almeno un quadro della DMA presente; tale funzione è opzionale rispetto alla fase di elaborazione del CUD ed ha il solo scopo di rendere più consistenti i dati del CUD (Sezione DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPDAP) ed evitare continue rielaborazioni dello stesso.

4. Effettuare l'elaborazione del CUD mediante la funzione

*Periodiche → Comunicazioni → Gestione CUD*

5. Lanciare la funzione di riepilogo

*Periodiche → Comunicazioni → Verifica Elaborazione CUD*

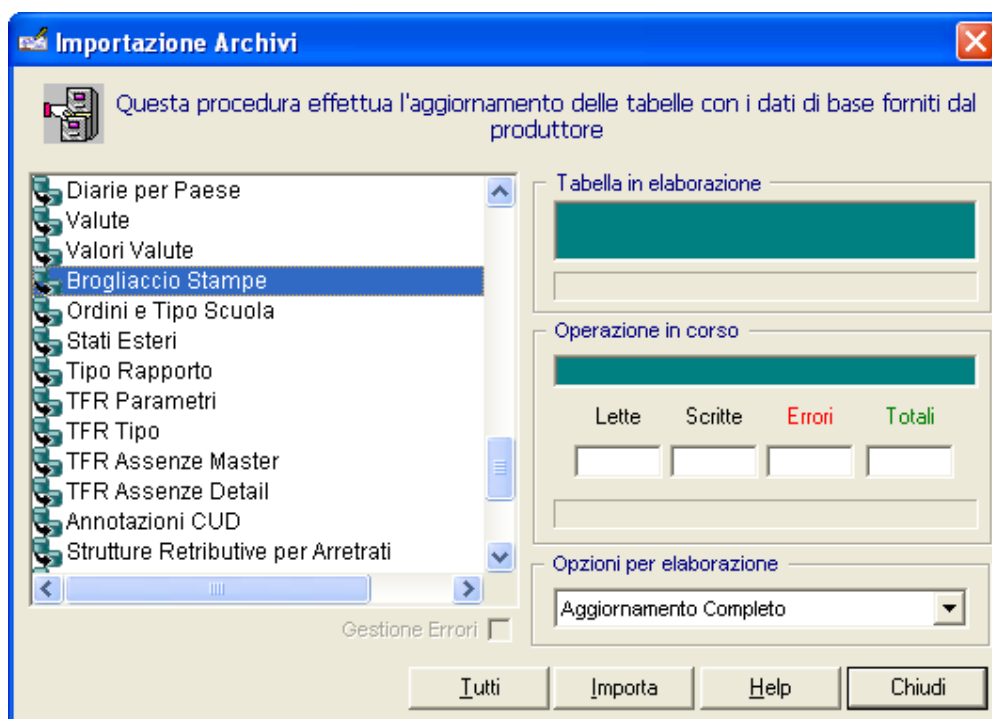
per verificare per quali dipendenti è stato elaborato il CUD.

Al termine delle operazioni sopra descritte, è possibile avere un riscontro cartaceo di quanto prodotto, utilizzando la funzionalità di stampa del CUD messa a disposizione dalla procedura.

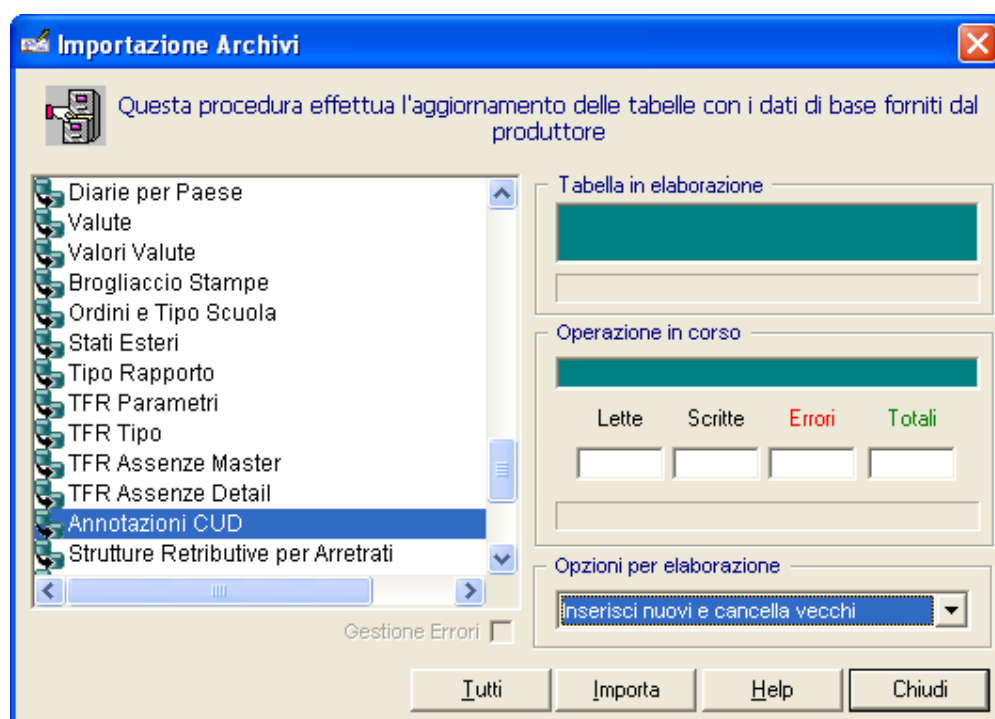
## IMPORTAZIONI TABELLE

Prima di iniziare la fase di elaborazione del modello CUD 2010 è necessario importare le tabelle attivando la funzione di 'Importazione Archivi' dalla voce di menu *File -> Importazioni*:

- ✓ Brogliaccio Stampe
- con l'opzione 'Aggiornamento Completo' :



- ✓ Annotazioni CUD
- con l'opzione 'Inserisci nuovi e cancella vecchi' :





## FUNZIONALITA' MODIFICATE

### Gestione CUD 2010

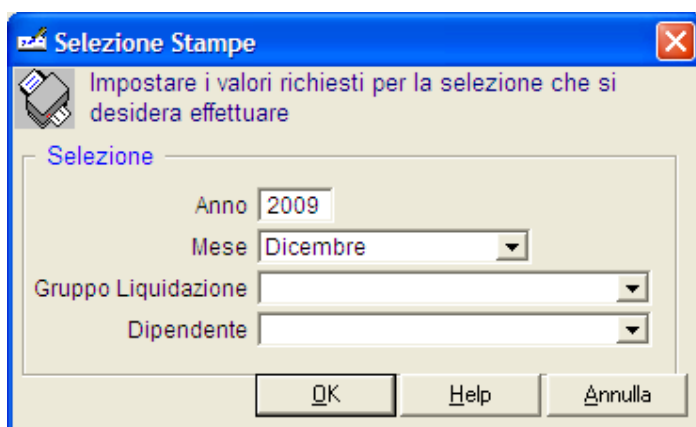
---

Sebbene le funzionalità relative alla gestione e alla stampa del modello CUD 2010 abbiano subito delle modifiche, non è cambiata l'interfaccia grafica né la modalità di attivazione dell'elaborazione.

Selezionare dal menu:

*Periodiche → Comunicazioni → Gestione CUD*

Sarà presentata la seguente finestra:



nella quale occorre selezionare gli opportuni criteri di selezione.

Di seguito si riportano le novità apportate al modello del CUD 2010.

## PARTE A - DATI GENERALI

Sono stati aggiornati i campi relativi al domicilio fiscale ed è stato aggiunto il **punto 9 - Data iscrizione al fondo**, nel quale va indicata la data di iscrizione al fondo di previdenza complementare effettuata successivamente alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 252/2005, relativamente ai lavoratori di prima occupazione a decorrere dal 1° gennaio 2007.

<b>PARTE A DATI GENERALI</b>		Codice fiscale 1		Cognome 2	Nome 3	
Sesso (M o F) 4	Data di nascita 5 00/00/0000	Comune (o Stato estero) di nascita 6		Prov. naso. (sigla) 7	Previdenza complementare 8	Data iscrizione al fondo 9 00/00/0000
Eventi eccezionali 11						
DOMICILIO FISCALE ALL' 1/1/2009						
Comune 12		Provincia (sigla) 13		Codice comune 14		
DOMICILIO FISCALE AL 31/12/2009 O ALLA DATA DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SE PRECEDENTE						
Comune 15		Provincia (sigla) 16		Codice comune 17		
DOMICILIO FISCALE ALL' 1/1/2010						
Comune 18		Provincia (sigla) 19		Codice comune 20		

Nel caso in cui per il dipendente esistono ritenute per il Fondo Espero nel 2009 e la data di sottoscrizione al Fondo risulti non precedente all'1/1/2008, quest'ultima verrà inserita in automatico (tramite il pulsante 'Applica') nel punto 9; inoltre il punto 8 (Previdenza Complementare) verrà valorizzato con il codice 4.

## PARTE B - DATI FISCALI

La Parte B del modello CUD 2010 ha subito diverse variazioni con l'aggiunta di alcuni campi e l'eliminazione della sezione SOSTEGNO A FAVORE DEI CONTRIBUENTI A BASSO REDDITO.

Di seguito vengono evidenziati i nuovi campi (non compilati in automatico tramite il pulsante 'Applica') aggiunti nella sezione ALTRI DATI :

ALTRI DATI				
33 Imposta lorda 0,00	34 Detrazioni per carichi di famiglia 0,00	35 Detrazioni per famiglie numerose 0,00	36 Credito riconosciuto per famiglie numerose 0,00	37 Credito non riconosciuto per famiglie numerose 0,00
38 Credito per famiglie numerose recuperato 0,00	39 Detrazioni per lavoro dipendente, pensioni e redditi assimilati 0,00	40 Detrazioni per oneri 0,00	41 Detrazioni per canoni di locazione 0,00	42 Credito riconosciuto per canoni di locazione 0,00
43 Credito non riconosciuto per canoni di locazione 0,00	44 Credito per canoni di locazione recuperato 0,00	45 Totale detrazioni 0,00	46 Credito d'imposta per le imposte pagate all'estero 0,00	50 Detrazione fruita comparto sicurezza 0,00
51 Compensato erogato comparto sicurezza 0,00	52 Contributi previdenza complementare esclusi dai redditi di cui ai punti 1 e 2 0,00	53 Contributi previdenza complementare non esclusi dai redditi di cui ai punti 1 e 2 0,00	54 Contributi previdenza complementare lavoratori di prima occupazione Versati nell'anno 0,00	55 Importo totale 0,00
56 Previdenza complementare per familiari a carico 0,00	58 Totale oneri sostenuti esclusi dai redditi indicati nei punti 1 e 2 0,00	59 Totale oneri per i quali è prevista la detrazione d'imposta 0,00	60 Contributi versati a enti e casse aventi esclusivamente fini assistenziali 0,00	62 Assicurazioni sanitarie <input type="checkbox"/>
64 Casi particolari <input type="checkbox"/>	65 Bonus erogato 0,00			63 Applicazione maggiore ritenuta <input type="checkbox"/>

Nel caso in cui in sede di conguaglio si debba procedere al recupero del credito per famiglie numerose precedentemente riconosciuto, indicare nel **punto 38** l'ammontare di detto credito recuperato.

Nel caso in cui in sede di conguaglio si debba procedere al recupero del credito per canoni di locazione precedentemente riconosciuto, indicare nel **punto 44** l'ammontare di detto credito recuperato.

Per il personale del comparto sicurezza, difesa e soccorso pubblico titolare di reddito complessivo di lavoro dipendente non superiore nell'anno 2008 a 35.000 euro, l' art. 4, comma 3 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, ha previsto, in via sperimentale sul trattamento economico accessorio, una riduzione dell'imposta sul reddito delle persone fisiche e delle addizionali regionali e comunali. Tale riduzione è fissata per un importo massimo di 134 euro. Nel **punto 50**

va indicato l'importo della detrazione fruita. Nel **punto 51** va indicato l'ammontare del trattamento accessorio erogato, già ricompreso nel punto 1. Si precisa che qualora il trattamento economico venga erogato a soggetti di cui all'art. 2, comma 4 del D.P.C. del 27 febbraio 2009, la riduzione di imposta si applica sull'imposta lorda determinata sulla metà del trattamento economico complessivamente erogato. Pertanto, con riferimento a questi ultimi, nel punto 51, va riportata la metà del trattamento economico complessivamente erogato.

Nel **punto 55** l'importo complessivo dei contributi versati nell'anno e negli anni precedenti, limitatamente ai primi cinque anni di partecipazione alle forme pensionistiche complementari, dal lavoratore di prima occupazione e dal datore di lavoro.

L'art. 1 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 29 novembre 2008, n. 280 ha attribuito un bonus straordinario ai soggetti residenti componenti di un nucleo familiare a basso reddito. A tal fine andrà indicato nel **punto 65** l'importo del bonus erogato dal sostituto d'imposta attribuito in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare, degli eventuali componenti portatori di handicap e del reddito complessivo familiare.

In seguito all'inserimento di nuovi campi relativi alle detrazioni è stato aggiornato il calcolo automatico del Totale detrazioni in accordo a quanto previsto dalle istruzioni del CUD:

nel **punto 45** va indicato il totale complessivo delle detrazioni già indicate ai punti 34, 35, 39, 40, 41 e 50. Nel caso in cui per incapienza dell'imposta lorda le detrazioni non siano state attribuite totalmente dopo aver indicato l'importo teoricamente spettante nei punti 34, 39 e 40, nel presente punto andrà indicato l'importo totale delle detrazioni effettivamente attribuite in relazione all'imposta lorda del percipiente.

Sempre per la Parte B la sezione SOMME EROGATE PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO E PER PREMI DI PRODUTTIVITA' E ALTRE AGEVOLAZIONI è stata rinominata in SOMME EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DEL LAVORO ed è stato eliminato il campo *Ammontare non imponibile addetti alla guida*.

SOMME EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DEL LAVORO		SOMME EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DEL LAVORO	
Totale redditi	Totale ritenute operate	Ritenute sospese	Vedere istruzioni
90 0,00	91 0,00	92 0,00	93 <input type="checkbox"/>

Anche la sezione TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO ha subito delle variazioni; in particolare è stato aggiunto un campo (non compilato in automatico tramite il pulsante 'Applica'):

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO, INDENNITA' EQUIPOLLENTI, ALTRE INDENNITA' E PRESTAZIONI IN FORMA DI CAPITALE					INDENNITA' E SOMME SOGGETTE A TASSAZIONE SEPARATA (da non indicare nella dichiarazione dei redditi)				
Indennità, acconti, anticipazioni e somme erogate nell'anno	Acconti e anticipazioni erogati in anni precedenti	Detrazione	Ritenuta operata nell'anno	Ritenute sospese					
124 0,00	125 0,00	126 0,00	127 0,00	128 0,00					
Ritenute operate in anni precedenti	Ritenute di anni precedenti sospese	Quota spettante per le indennità erogate ai sensi dell'art.2122 c.c.	TFR maturato fino al 31/12/2006 e rimasto in azienda	TFR maturato dall'1/1/2001 e rimasto in azienda					
129 0,00	130 0,00	131 0,00	132 0,00	133 0,00					
TFR maturato fino al 31/12/2006 e versato al fondo	TFR maturato dal 1/1/2001 al 31/12/2006 e versato al fondo	TFR maturato dall'1/1/2007 e versato al fondo							
134 0,00	135 0,00	136 0,00							

#### OSSERVAZIONE:

Nel caso in cui per il dipendente interessato esistano ritenute per il Fondo Espero nel 2009, verrà valorizzato in automatico (tramite il pulsante 'Applica') il punto 52 della parte B – Dati Fiscali con la somma dei corrispondenti contributi a carico del dipendente ed a carico del datore di lavoro; inoltre verrà inserita una nota riportante l'importo della ritenuta Fondo Espero a carico del dipendente, l'importo della ritenuta a carico del datore di lavoro e la relativa deduzione.

## PARTE C - DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI

Nella sezione DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IPOST è stato aggiunto il dato dell'anno 2009 in relazione ai contributi sospesi (Campo 80).

Nel **punto 80** deve essere indicato l'importo dei contributi obbligatori, a carico degli iscritti, sospesi per l'anno 2009.

La valorizzazione di tale campo non avviene in automatico tramite il pulsante 'Applica'.

CONTRIBUTI SOSPESI						% aspettativa sindacale
Anno 2004	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008	Anno 2009	
75   0,00	76   0,00	77   0,00	78   0,00	79   0,00	80   0,00	81   0,00

Ricordiamo che le sezioni DATI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPDAP saranno valorizzate in automatico (tramite il pulsante 'Applica') solo se presenti le informazioni nella DMA; pertanto per il CUD 2010 redditi del 2009 per la valorizzazione in automatico di tali sezioni dovranno essere elaborate tutte le DMA del 2009.

Come verifica delle elaborazioni effettuate si consiglia di utilizzare la funzione di verifica DMA per dipendente, eventualmente lanciando la stampa delle informazioni rilevate.

### N.B.

Poiché la DMA è effettuata da un unico istituto anche se i cedolini sono liquidati da più istituti in tali sezioni, anche se si seleziona l'opzione "Solo servizi d'istituto", saranno riportate sempre le informazioni totali.

## SCHEDA PER LA SCELTA DELLA DESTINAZIONE DELL'8 E DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

Nella scheda di destinazione dell'otto per mille la dicitura

***AVVERTENZE** Per esprimere la scelta a favore di una delle sette istituzioni beneficiarie della quota dell'otto per mille dell'IRPEF, il contribuente deve apporre la propria firma nel riquadro corrispondente ad una di dette istituzioni. La scelta deve essere fatta esclusivamente per una delle istituzioni beneficiarie.*

*La mancanza della firma in uno dei sette riquadri previsti costituisce scelta non espressa da parte del contribuente. In tal caso, la ripartizione della quota d'imposta non attribuita è stabilita in proporzione alle scelte espresse. Le quote non attribuite spettanti alle Assemblee di Dio in Italia e alla Chiesa Valdese Unione delle Chiese metodiste e Valdesi, sono devolute alla gestione statale.*

è stata sostituita con la seguente:

***AVVERTENZE** Per esprimere la scelta a favore di una delle sette istituzioni beneficiarie della quota dell'otto per mille dell'IRPEF, il contribuente deve apporre la propria firma nel riquadro corrispondente ad una di dette istituzioni. La scelta deve essere fatta esclusivamente per una delle istituzioni beneficiarie.*

*La mancanza della firma in uno dei sette riquadri previsti costituisce scelta non espressa da parte del contribuente. In tal caso, la ripartizione della quota d'imposta non attribuita è stabilita in proporzione alle scelte espresse. La quota non attribuita spettante alle Assemblee di Dio in Italia è devoluta alla gestione statale.*

Nella scheda di destinazione del cinque per mille la dicitura

*Sostegno alle associazioni sportive dilettantistiche riconosciute ai fini sportivi dal CONI a norma di legge*

è stata sostituita con la seguente:

*Sostegno alle associazioni sportive dilettantistiche riconosciute ai fini sportivi dal CONI a norma di legge, che svolgono una rilevante attività di interesse sociale*

L'adeguamento della scheda è stato effettuato anche nella relativa funzione di stampa:

*Periodiche → Comunicazioni → Stampa scheda 5 per mille*

## 4 AREA ALUNNI: ESITI SCRUTINI INTERMEDI A.S. 2009-2010

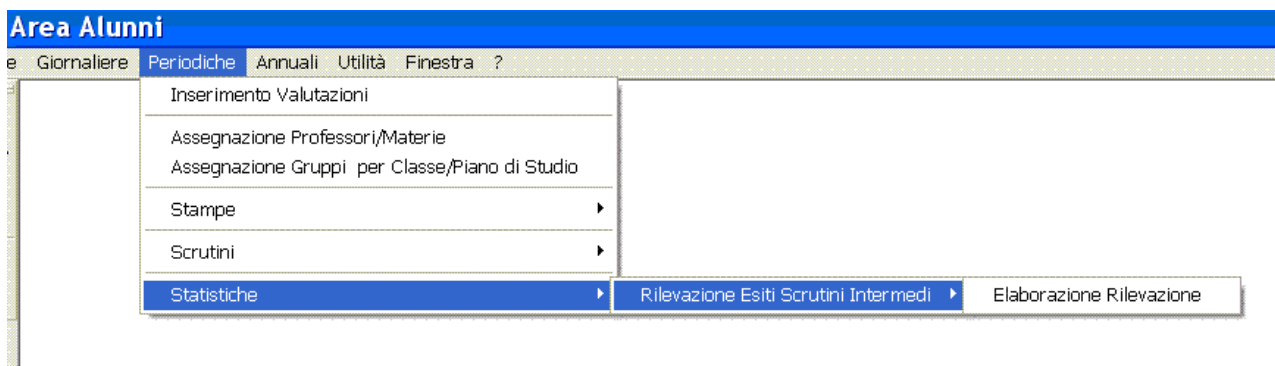
### FUNZIONALITA' MODIFICATE

#### Rilevazione Esiti Scrutini Intermedi a.s. 2009-2010

A partire dallo scorso anno scolastico e' possibile rilevare i dati relativi agli esiti degli scrutini intermedi delle scuole secondarie di I e II grado.

Nel dettaglio, è possibile, dal menu:

**Periodiche → Statistiche → Rilevazione Esiti Scrutini Intermedi**  
selezionare la voce ***“Elaborazione Rilevazione”***, come di seguito mostrato:



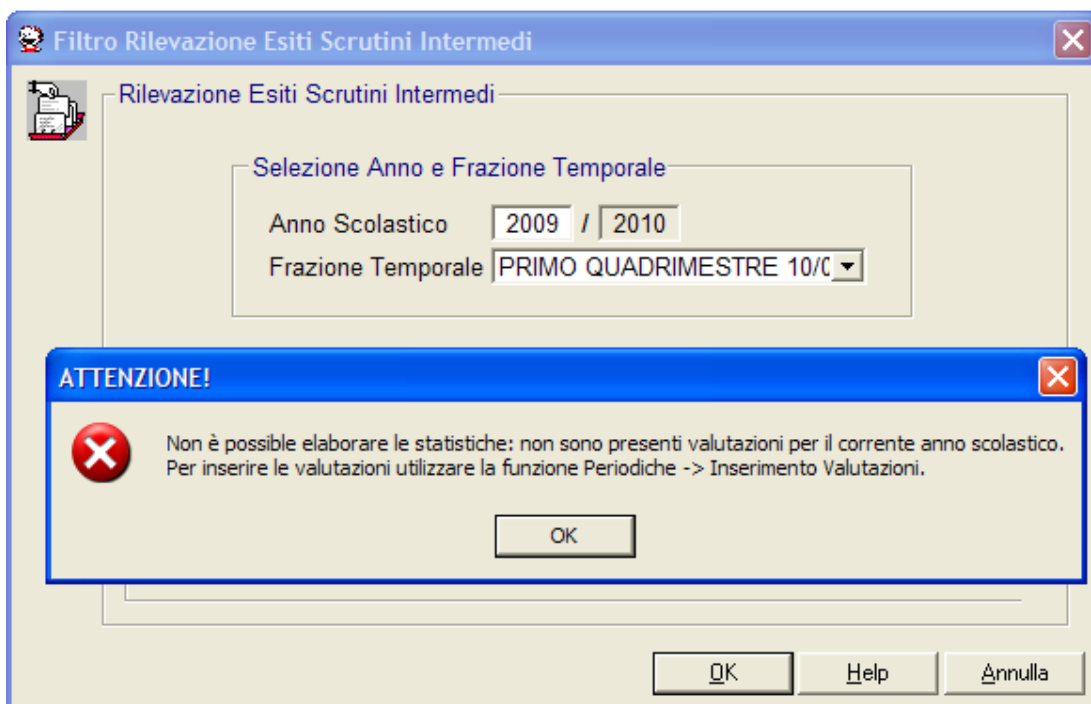
Tale funzione, elabora i dati presenti negli archivi della scuola consentendo la visualizzazione e, se richiesta, la stampa della scheda di rilevazione.



Nel caso in cui non fossero state inserite le valutazioni ma gli scrutini, la statistica non viene elaborata ed appare il seguente messaggio:



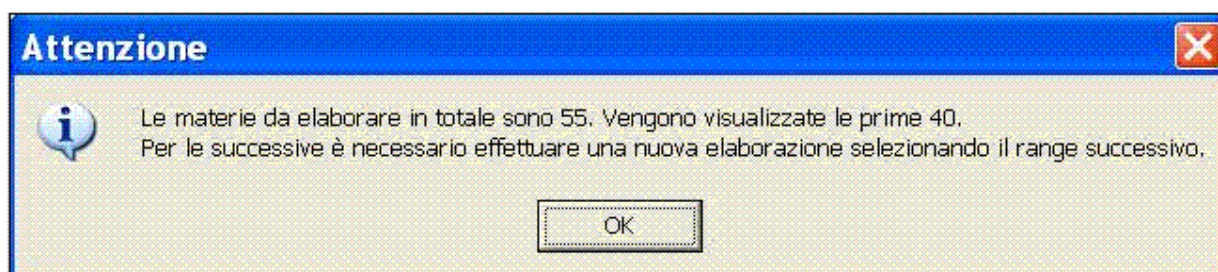
Nel caso in cui non fossero state inserite ne' valutazioni ne' gli scrutini, la statistica non viene elaborata ed appare' il seguente messaggio:



Dopo aver selezionato Elaborazione Rilevazione comparirà il seguente filtro

Di default sarà valorizzato l'anno scolastico come da dati Impostazione Ambiente di Lavoro , le spunte delle tre sezioni della statistica e la spunta del range da 1 a 40 materie da visualizzare nella sezione INSUFFICIENZE PER DISCIPLINA , l'utente dovrà selezionare obbligatoriamente la frazione temporale di interesse (I Quadrimestre, I trimestre, etc)

Nel caso in cui alcuni istituti superiori presentino un numero di materie da visualizzare nella sezione INSUFFICIENZE PER DISCIPLINA superiore a 40 comparirà un messaggio indicante il totale delle materie da elaborare e invitante l'utente ad effettuare una nuova elaborazione selezionando il/i range successivo/i



Nel caso del messaggio in questione selezionando il range 41-80 nella successiva elaborazione, la sezione INSUFFICIENZE PER DISCIPLINA presenterà 15 occorrenze valorizzate delle 40 presenti

**NOTA BENE**

Dal momento che gli archivi locali dei dati delle scuole sono personalizzabili in termini di *materie, frazioni temporali e voti* che sono oggetto della rilevazione in esame, **si precisa che:**

- è obbligatorio da parte dell'utente di segreteria la scelta della frazione temporale, tra quelle inserite a sistema dalla scuola, in modo che sia l'utente stesso a scegliere quella relativa alla prima frazione temporale in cui è stato suddiviso l'anno scolastico.
- per la rilevazione del giudizio legato al COMPORTAMENTO si farà riferimento al dato in corrispondenza della nuova materia COMPORTAMENTO inserita a sistema con le modalità specificate nel paragrafo precedente.
- Per la rilevazione il giudizio legato alla CONDOTTA non è influente e la materia, per come è configurata, non sarà esposta nell'elenco delle materie.
- nella sezione *"Insufficienze per disciplina"* verranno prese in considerazione tutte le materie (eccetto quelle di tipologia "condotta" e "religione") utilizzate dalla scuola in SISSI per le quali sono state inserite delle valutazioni mediante le funzionalità del menu ***Periodiche*** → ***Inserimento Valutazioni***.

Nel caso in cui si fosse utilizzata la funzionalità del menu ***Periodiche*** → ***Scrutini*** è possibile ribaltare i voti in Periodiche - Inserimento Valutazioni tramite la funzionalità ***Periodiche*** → ***Scrutini*** → ***Aggiornamenti Voti***.

**Attenzione.**

**Se la scuola da Periodiche → Scrutini utilizza la funzione " Aggiornamento Voti " ed in precedenza aveva inserito i voti al Periodiche → Inserimento Valutazioni questi vengono cancellati.**

Sarà poi cura della scuola effettuare i conteggi per le singole materie e sommarle secondo l'aggregazione in discipline previste nell'analogo modello di rilevazione predisposto sul SIDI.

- per la rilevazione del giudizio “non classificato”, si farà riferimento al voto “**NC**” inserito per l’alunno relativamente ad una data materia.
- ai fini della rilevazione delle insufficienze verranno presi in considerazione soltanto i voti inferiori al 6 (sei) e senza asterisco (\*); voti, questi, da utilizzare soltanto allo scrutinio finale in caso di carenze formative da recuperare.
- nella categoria degli studenti scrutinati "non classificati" saranno considerati tutti gli studenti che abbiano riportato almeno un “**NC**” in una materia (anche se solo nello scritto, nell'orale o nella prova pratica).
- per le materie che prevedono diverse prove (scritto, orale, pratico, altro) l’insufficienza viene determinata sulla base del voto medio.
- nel calcolo del voto medio per la definizione delle insufficienze, il valore “**NC**” (anche se solo nello scritto, nell'orale o nella prova pratica) **NON RENDE LO SCRUTINIO DELLO STUDENTE, PER LA MATERIA, INSUFFICIENTE.**