

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |

SISSI VERSIONE 2009/2

MANUALE DELLE NOVITA' PRESENTI NEL RILASCIO DI SISSI 2009/2 OPENSISI 8.4.3

Il presente documento contiene l'elenco delle novità apportate all'applicativo con il rilascio del software di aggiornamento alla versione 2009/2 di SISI e alla versione 8.4.3 di OPENSISI .

L'installazione della versione 2009/2 di SISI può essere effettuata a partire dalla versione 2009/1_2 oppure 2009/1_3 oppure 2009/1_4., integra aggiornamento Check SISI funzione di assistenza tecnica, che permette l'invio dei dati al MIUR (l'aggiornamento avviene in automatico).

L'installazione della versione 8.4.3 di OPENSISI può essere effettuata a partire dalla versione 8.4.2 e si rende necessaria per allineare OPENSISI alla versione 2009-2 del SISI .

Ciascun intervento viene evidenziato indicandone il Titolo, il Percorso ed una descrizione breve.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISI

Nella fase di scarico degli aggiornamenti del SISI, è importante ricordare che :

- 1 per gli aggiornamenti del **SISI IN RETE** bisogna: accedere alla rete INTERNET (http://www.pubblica.istruzione.it/area_riservata/sisi_in_rete.htm),
- 2 per gli aggiornamenti del **SISI MINISTERIALE** bisogna: accedere alla rete INTRANET

INDICE



AREA PERSONALE.....3

| | | |
|-------|---------------------------------------|---|
| Per.1 | Aggiornamento Anagrafica Scuole | 3 |
|-------|---------------------------------------|---|



AREA FISCALE.....4

| | | |
|--------|---|---|
| Fis.1 | Creazione dei quadri 770 da CUD..... | 4 |
| Fis.2 | Elaborazione 770..... | 4 |
| Fis.3 | Gestione 770 Lavoro Dipendente, assimilati ed Ass.Fiscale | 4 |
| Fis.4 | Prospetto ST | 4 |
| Fis.5 | Prospetto SV | 4 |
| Fis.6 | Prospetto SS | 4 |
| Fis.7 | Prospetto SX..... | 5 |
| Fis.8 | Stampa Frontespizio | 5 |
| Fis.9 | Stampa Prospetto ST | 5 |
| Fis.10 | Stampa Prospetto SV | 5 |
| Fis.11 | Stampa Prospetto SS..... | 5 |
| Fis.12 | Stampa Prospetto SX..... | 5 |



AREA NUOVO BILANCIO6

| | | |
|--------|--|---|
| Cnt.1 | Controllo Avanzo di Amministrazione Anno in corso..... | 6 |
| Cnt.2 | Controllo Avanzo di Amministrazione Anno precedente | 6 |
| Cnt.3 | Modello I entrate dettagliato..... | 6 |
| Cnt.4 | Modello J New..... | 6 |
| Cnt.5 | Stampa Elenco Movimenti legati alle Partite di Giro | 6 |
| Cnt.6 | Stampa Elenco Movimenti legati alle Minute Spese..... | 7 |
| Cnt.7 | Gestione Cancellazione Minute Spese..... | 7 |
| Cnt.8 | Differenziazione delle ritenute per personale ATA | 7 |
| Cnt.9 | Differenziazione LIQUIDAZIONI dei netti per personale ATA | 7 |
| Cnt.10 | Differenziazione LIQUIDAZIONI delle ritenute per personale ATA | 7 |

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |



AREA PERSONALE

NOVITA':

Per.1 Aggiornamento Anagrafica Scuole

- **Tipologia Intervento:** configurazione – allineamento dati
- **Percorso :** File→ Aggiorna Anagrafe Scuole
- **Descrizione:** La funzione consente di effettuare sia l'aggiornamento dell'anagrafica delle scuole che nell'anno scolastico 2009-2010 hanno modificato il codice meccanografico sia l'inserimento delle nuove scuole. A tale proposito in seguito a tale aggiornamento sarà possibile eseguire la FAQ2 della Web INTRANET relativamente all'adeguamento dei codici meccanografici in seguito al dimensionamento scolastico.

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |



AREA FISCALE

NOVITA':

Fis.1 Creazione dei quadri 770 da CUD

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Creazione quadri 770 da CUD
- **Descrizione:** La funzione consente di creare in archivio, secondo un formato prestabilito, il quadro Lavoro Dipendente partendo dai dati dei modelli CUD 2009, relativi all'anno redditi 2008, registrati nell'area Retribuzioni.
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Fis.2 Elaborazione 770

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Elaborazione 770
- **Descrizione:** La funzione consente di impostare i campi obbligatori per la scrittura su disco nei record di testa Tipo A e Tipo B e il record di coda Tipo Z. Inoltre registra i campi obbligatori per la scrittura su disco relativamente ai quadri Lavoro dipendente e Lavoro autonomo, acquisiti automaticamente da CUD e/o modificati manualmente, e crea il quadro riepilogativo SS.
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Fis.3 Gestione 770 Lavoro Dipendente, assimilati ed Ass.Fiscale

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Gestione 770 Lavoro Dipendente, assimilati ed Ass.Fiscale
- **Descrizione:** La funzione permette di modificare i dati del modello già creato per i supplenti temporanei della scuola oppure di crearne uno nuovo da popolare manualmente.
Il modello è stato adeguato a quello standard previsto per il 2009 riferito all'anno redditi 2008.

Fis.4 Prospetto ST

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Gestione 770 Prospetto ST
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire il prospetto ST .
Il modello è stato adeguato a quello standard previsto per il 2009 riferito all'anno redditi 2008.

Fis.5 Prospetto SV

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Gestione 770 Prospetto SV
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire il nuovo prospetto riepilogativo SV, contenente i dati relativi a trattenute di addizionali comunali all'Irpef.
Il modello utilizzato è quello standard previsto per il 2009 riferito all'anno redditi 2008.
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Fis.6 Prospetto SS

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Gestione 770 Prospetto SS
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire il prospetto riepilogativo SS che riassume alcuni campi del quadro lavoro dipendente e lavoro autonomo.
Il modello è stato adeguato a quello standard previsto per il 2009 riferito all'anno redditi 2008.

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |

Fis.7 Prospetto SX

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Gestione 770 Prospetto SX
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire il prospetto riepilogativo SX relativo alle compensazioni. Il modello è stato adeguato a quello standard previsto per il 2009 riferito all'anno redditi 2008.

Fis.8 Stampa Frontespizio

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Stampe Modelli → Stampa frontespizio
- **Descrizione:** La funzione effettua la stampa del frontespizio del modello 770/2009 redditi 2008. Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Fis.9 Stampa Prospetto ST

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Stampe Modelli → Stampa Quadro ST
- **Descrizione:** La funzione permette di effettuare la stampa del prospetto ST.

Fis.10 Stampa Prospetto SV

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Stampe Modelli → Stampa Quadro SV
- **Descrizione:** La funzione permette di effettuare la stampa del nuovo prospetto SV. Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Fis.11 Stampa Prospetto SS

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Stampe Modelli → Stampa Quadro SS
- **Descrizione:** La funzione permette di effettuare la stampa del prospetto riepilogativo SS

Fis.12 Stampa Prospetto SX

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → 770 → Stampe Modelli → Stampa Quadro SX
- **Descrizione:** La funzione permette di effettuare la stampa del prospetto SX

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |



AREA NUOVO BILANCIO

NOVITA':

Cnt.1 Controllo Avanzo di Amministrazione Anno in corso

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche ->Controllo Avanzo di Amministrazione->Controllo Avanzo di Amministrazione anno in corso
- **Descrizione:** La stampa, di supporto ad utenti e revisori dei conti, riporta i valori dell'avanzo di amministrazione a fine e inizio anno, le somme radiate nell'esercizio, le variazioni apportate all'avanzo di amministrazione e evidenza ai paragrafi E ed F eventuali disallineamenti
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.2 Controllo Avanzo di Amministrazione Anno precedente

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche ->Controllo Avanzo di Amministrazione->Controllo Avanzo di Amministrazione anno precedente
- **Descrizione:** La stampa, di supporto ad utenti e revisori dei conti, riporta i valori dell'avanzo di amministrazione a fine anno precedente, a inizio anno, al giorno in cui si effettua la stampa, le somme radiate nell'esercizio, le variazioni apportate all'avanzo di amministrazione e evidenza ai paragrafi F, H e G eventuali disallineamenti
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.3 Modello I entrate dettagliato

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Annuali ->Area consuntivo->Stampa Modello I -> Rendiconto Progetto/Attività - Entrate Modello I – Entrate dettagliato anche i conti con importo a zero
- **Descrizione:** La stampa, articolata su tre livelli, riporta essenzialmente i dati del modello I entrate ma, nelle colonne (d) ed (e) sarà visualizzato quanto effettivamente accertato e riscosso per quel dato progetto nell'esercizio e non più delle stime figurative
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.4 Modello J New

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Annuali ->Area consuntivo->Stampa Modello J New
- **Descrizione:** La nuova stampa di consuntivo riporta essenzialmente i dati del modello j ad esclusione dei 'di cui(*)' (campi ormai obsoleti come il decreto a cui fanno riferimento) e con l'aggiunta dell'indicazione di quanto riscosso e pagato, in competenza inerentemente alle partite di giro
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.5 Stampa Elenco Movimenti legati alle Partite di Giro

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche -> Elenco Movimenti legati alle partite di giro
- **Descrizione:** La nuova stampa di controllo evidenzia i movimenti di uscita ed entrata in competenza legati alle partite di giro
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Manuale delle Novità | Ed. 01 Rev. A-02/04/2009 |
| SISSI versione 2009/2 | |

Cnt.6 Stampa Elenco Movimenti legati alle Minute Spese

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Giornaliere -> Minute Spese -> Elenco Movimenti e relative minute spese collegate
- **Descrizione:** La nuova stampa di controllo riporta l'elenco dei movimenti di competenza di apertura, di reintegro e di chiusura e indica a quale progressivo di minute spese essi sono collegati con l'indicazione del progetto, della terna tipo, conto, sottoconto/aggregato/voce/sottovoce e dell'importo
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.7 Gestione Cancellazione Minute Spese

- **Tipologia Intervento:** Modifica
- **Percorso :** Giornaliere -> Minute Spese -> Registrazione Spesa
- **Descrizione:** In seguito ad esigenze emerse dal support, è stata modificata la gestione della cancellazione delle minute spese:
 1. possono essere cancellate spese di apertura solo se non esistono spese successive e il mandato di apertura è emesso,
 2. possono essere cancellate le minute spese solo se non sono state reintegrate,
 3. possono essere cancellate le spese di reintegro solo se il mandato di reintegro è emesso e contestualmente alla cancellazione delle spese di reintegro verrà cancellato il mandato di reintegro stesso
 4. può essere cancellata la spesa di chiusura solo se la reversale collegata è emessa

Cnt.8 Differenziazione delle ritenute per personale ATA

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** File-> Archivi Base-> Ritenute/Conti ATA
- **Descrizione:** Dal 2009 l'utente può gestire l'assegnazione (inserimento, aggiornamento, cancellazione) di terne tipo, conto, sottoconto specifiche per il personale ATA
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.9 Differenziazione LIQUIDAZIONI dei netti per personale ATA

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche -> Liquidazioni ed Accantonamenti -> ATA - Pagamento/impegno del Netto
- **Descrizione:** Dal 2009 l'utente può liquidare il netto dei soli ATA
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.

Cnt.10 Differenziazione LIQUIDAZIONI delle ritenute per personale ATA

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche -> Liquidazioni ed Accantonamenti -> ATA - Pagamento/impegno delle Ritenute
- **Descrizione:** Dal 2009 l'utente può, dopo aver emesso il mandato del netto, liquidare le ritenute dei soli ATA
Per ulteriori informazioni consultare il manuale Operativo.