

Manuale delle Novità	Ed. 01 Rev. A-01/06/2010
SISSI versione 2010/4	

SISSI VERSIONE 2010/4

MANUALE DELLE NOVITA' PRESENTI NEL RILASCIO DI SISSI 2010/4

Il presente documento contiene l'elenco delle novità apportate all'applicativo con il rilascio del software di aggiornamento alla versione 2010/4 di SISSI.

L'installazione della versione 2010/4 di SISSI può essere effettuata a partire dalla versione 2010/3 oppure dall'integrazione 2010/3_1.

Nel caso in cui non sia stata installata l'integrazione 2010/3_1, scaricare e consultare il relativo manuale delle novità.

Ciascun intervento viene evidenziato indicandone il Titolo, il Percorso ed una descrizione breve.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Nella fase di scarico degli aggiornamenti del SISSI, è importante ricordare che :

- per gli aggiornamenti del **SISSI IN RETE** bisogna: accedere alla rete INTERNET (http://www.pubblica.istruzione.it/area_riservata/sissi_in_rete.htm),
- per gli aggiornamenti del **SISSI MINISTERIALE** bisogna: accedere alla rete INTRANET

INDICE



AREA FISCALE.....3

Fis.1	EMens/uniEMens - Tipo Rapporto Collaboratori.....	3
Fis.2	uniEMens - Creazione Flusso da Registro Stipendi.....	3
Fis.3	uniEMens - Elaborazione Flusso	3
Fis.4	uniEMens - Generazione File XML	3
Fis.5	uniEMens - Pulizia Archivi	3
Fis.6	uniEMens - Gestione Denunce Individuali	3
Fis.7	uniEMens - Gestione Denuncia Aziendale	3
Fis.8	uniEMens - Gestione Collaboratori	4
Fis.9	uniEMens - Registro Denunce	4
Fis.10	uniEMens - Stampa Registro Denunce	4
Fis.11	uniEMens - Stampa Dati Elaborati	4
Fis.12	uniEMens - Riepilogo INPS	4
Fis.13	EMens - Riepilogo Imponibili Ritenuta INPS	4
Fis.14	DMA - Pulizia Archivi	4



AREA RETRIBUZIONI5

Ret.1	Importazione Tabelle – Assegni Familiari 2010	5
-------	-----------------------------------------------------	---



AREA ALUNNI5

Alu.1	Importazione Tabelle Materie Ministeriali	5
Alu.2	Importazione Tabelle Rilevazioni scrutini finali	5
Alu.3	Rilevazione Esiti Scrutini Finali	5
Alu.4	Unanimità' del credito	6
Alu.5	Esami di Stato.....	6
Alu.6	Stampa alunni candidati alla lode	6
Alu.7	Esportazione/Importazione dati per Conchiglia.....	6
Alu.8	• Stampa del certificato ufficiale di superamento prove dell'esame di stato	6

Manuale delle Novità	Ed. 01 Rev. A-01/06/2010
SISSI versione 2010/4	



AREA FISCALE

NOVITA':

Fis.1 EMens/uniEMens - Tipo Rapporto Collaboratori

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** File → Tabelle → EMens/uniEMens -> Tipo Rapporto Collaboratori
- **Descrizione:** La funzione consente di gestire i dati del Tipo Rapporto utilizzato nella denuncia dei collaboratori.

Fis.2 uniEMens - Creazione Flusso da Registro Stipendi

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Creazione Flusso da Registro Stipendi
- **Descrizione:** La funzione consente di importare dal Registro Stipendi (Area Retribuzioni) i dati utili alla denuncia mensile UniEMens in relazione ai *supplenti temporanei* per i quali esiste almeno un cedolino con ritenuta INPS.

Fis.3 uniEMens - Elaborazione Flusso

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Elaborazione Flusso
- **Descrizione:** La funzione imposta in automatico i dati relativi all'Istituto che effettua la dichiarazione e alla persona responsabile dell'invio del flusso ed i dati di riepilogo relativi alle denunce individuali.

Fis.4 uniEMens - Generazione File XML

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Generazione File XML
- **Descrizione:** La funzione permette di creare su disco un file XML, secondo lo schema standard previsto, contenente tutte le informazioni relative alla denuncia mensile UniEMens.

Fis.5 uniEMens - Pulizia Archivi

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Pulizia Archivi
- **Descrizione:** La funzione permette di ripulire tutti gli archivi contenenti i dati relativi alle denunce mensili UniEMens per un determinato periodo.

Fis.6 uniEMens - Gestione Denunce Individuali

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Gestione Denunce Individuali
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire (visualizzare, modificare, inserire, cancellare) i dati relativi alle denunce individuali.

Fis.7 uniEMens - Gestione Denuncia Aziendale

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Gestione Denuncia Aziendale
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire (visualizzare, modificare, inserire, cancellare) i dati di riepilogo relativi alle denunce individuali.

Manuale delle Novità	Ed. 01 Rev. A-01/06/2010
SISSI versione 2010/4	

Fis.8 uniEMens - Gestione Collaboratori

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Gestione Collaboratori
- **Descrizione:** La funzione permette di gestire (visualizzare, modificare, inserire, cancellare) i dati della denuncia mensile UniEMens relativamente ai collaboratori (co.co.co).

Fis.9 uniEMens - Registro Denunce

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Registro Denunce
- **Descrizione:** La funzione permette la consultazione riassuntiva e di dettaglio dell'archivio storico delle denunce UniEMens. Inoltre è possibile indicare la data di invio del file XML all'INPS in corrispondenza delle denunce per le quali sia stato generato il file.

Fis.10 uniEMens - Stampa Registro Denunce

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Stampa Registro Denunce
- **Descrizione:** La funzione permette la stampa delle informazioni riassuntive e di dettaglio dell'archivio storico delle denunce UniEMens.

Fis.11 uniEMens - Stampa Dati Elaborati

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Stampa Dati Elaborati
- **Descrizione:** La funzione permette la visualizzazione e la stampa di tutti i dati elaborati per una denuncia mensile UniEMens per la quale sia stata effettuata la fase di *Elaborazione Flusso* e/o *Generazione file XML*.

Fis.12 uniEMens - Riepilogo INPS

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → UniEMens → Riepilogo INPS
- **Descrizione:** La funzione permette la visualizzazione e la stampa di un prospetto riepilogativo per i supplenti temporanei per i quali sono stati liquidati cedolini per il mese d'interesse riportante le seguenti informazioni: tipologia rapporto (Tempo Pieno o Part-Time), giorni ed ore INPS, imponibile e ritenuta INPS. I dati vengono prelevati dal Registro Stipendi.
La funzione fornisce un ausilio alle attività degli utenti dando loro evidenza dei dipendenti che devono essere elaborati dal flusso uniEMens.

Fis.13 EMens - Riepilogo Imponibili Ritenuta INPS

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → EMens → Riepilogo Imponibili Ritenuta INPS
- **Descrizione:** Il prospetto prodotto dalla funzione è stata modificato con l'aggiunta di nuove informazioni: tipologia rapporto (Tempo Pieno o Part-Time), giorni ed ore INPS, ritenuta INPS.

Fis.14 DMA - Pulizia Archivi

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso :** Periodiche → Denuncia Mensile Analitica (DMA) → DMA - Pulizia Archivi
- **Descrizione:** La funzione permette di ripulire tutti gli archivi contenenti i dati relativi alle denunce mensili DMA per un determinato periodo.

Manuale delle Novità	Ed. 01 Rev. A-01/06/2010
SISSI versione 2010/4	



AREA RETRIBUZIONI

NOVITA':

Ret.1 Importazione Tabelle – Assegni Familiari 2010

- **Tipologia Intervento:** configurazione dati
- **Percorso :** File → Importazioni...
- **Descrizione:** Sono state aggiornati i dati relativi agli assegni familiari per l'anno 2010 in base ai nuovi importi contenuti nell'Allegato 1 della Circolare INPS numero 69 del 26-05-2010 (con OGGETTO: *Corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare. Nuovi livelli reddituali per il periodo 1° luglio 2010-30 giugno 2011*).

Come si aggiornano i dati: Da File → Importazioni... selezionare le voci *Assegni Familiari, Aumenti Assegni Familiari, Descrizione Assegni Familiari* ed indicare come opzione per l'elaborazione **“Aggiornamento Completo”**.



AREA ALUNNI

NOVITA':

Alu.1 Importazione Tabelle Materie Ministeriali

- **Tipologia Intervento:** configurazione dati
- **Percorso:** File → Importazioni...
- **Descrizione:** Sono stati aggiornati i dati relativi a Indirizzi e Materie per gli Esami di Stato 2010.

Come si aggiornano i dati: Da File → Importazioni... selezionare le voci *Tabella Indirizzi di Maturità, Materie Ministeriali, Associazione Materie Indirizzi Ministeriali* ed indicare come opzione per l'elaborazione **“Aggiornamento Completo”**.

NB: Nell'ipotesi in cui si desidera allineare la tabella Indirizzi di Maturità con i soli indirizzi di maturità ministeriali relativi agli esami di stato dell'anno in corso (2010), scegliere durante la fase di importazione della Tabella Indirizzi di Maturità la modalità **“Inserisci nuovi e cancella vecchi”**. In questo modo la tabella sarà allineata con i soli indirizzi di maturità validi per l'anno in corso.

Alu.2 Importazione Tabelle Rilevazioni scrutini finali

- **Tipologia Intervento:** configurazione dati
- **Percorso:** File → Importazioni...
- **Descrizione:** Sono state modificate le tabelle per la gestione delle Statistiche

Come si aggiornano i dati: Da File → Importazioni... selezionare le voci *Modelli Stampe, Gruppi Stampe* ed indicare come opzione per l'elaborazione **“Aggiornamento Completo”**.

Alu.3 Rilevazione Esiti Scrutini Finali

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Annuali → Statistiche → Rilevazione Esiti Scrutini Finali → Registro Rilevazione
- **Descrizione:** La funzionalità è stata modificata per essere adeguata ai nuovi modelli ministeriali.

Manuale delle Novità	Ed. 01 Rev. A-01/06/2010
SISSI versione 2010/4	

Alu.4 Unanimità del credito

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Annuali → Inserimento Valutazioni
- **Descrizione:** La nuova funzionalità consente la selezione di un check 'unanimità' che indica la modalità di attribuzione del punteggio del credito. A partire dall'anno scolastico in corso (2009/2010) per gli studenti del terzo anno, sono stati introdotti i controlli sui punteggi del credito che devono rispettare la nuova tabella, come da Decreto Ministero n.99 del 16 dicembre 2009. Messaggi non bloccanti indicano, eventualmente, che tale tabella non è stata rispettata

Alu.5 Esami di Stato

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Annuali → Esami di Stato → Inserimento Valutazioni
- **Descrizione:** La nuova funzionalità consente di indicare che, per l'esame di stato, anche per il colloquio orale, il punteggio è stato attribuito all'unanimità. Tale dato, insieme alla modalità delle tre prove scritte, concorre ai controlli per l'attribuzione della lode. Qualora infatti lo studente non avesse ottenuto il massimo punteggio alle prove con l'unanimità, non sarà possibile attribuirgli la lode.

Alu.6 Stampa alunni candidati alla lode

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Annuali → Esami di Stato → Stampa alunni candidati alla lode
- **Descrizione:** La nuova funzionalità consente di ottenere una stampa degli alunni dell'ultimo anno della scuola secondaria di II grado che hanno i requisiti per ottenere la lode agli esami di stato

Alu.7 Esportazione/Importazione dati per Conchiglia

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Utilità → Utilità Area Alunni, → 'Esportazione dati conchiglia' o 'Importazione dati Conchiglia'
- **Descrizione:** La funzionalità consente l'esportazione, verso l'applicativo Conchiglia, dei dati che concorrono all'attribuzione della lode (unanimità per il credito scolastico dell'ultimo anno, integrazione sul credito scolastico ultimo anno, indicazione votazione media ultimo anno ≥ 8) ed, analogamente, l'importazione nell'applicativo SISSI delle informazioni relative alla modalità (unanimità) di attribuzione del punteggio massimo alle prove d'esame (sia scritte che orali).

Alu.8 • Stampa del certificato ufficiale di superamento prove dell'esame di stato

- **Tipologia Intervento:** Evolutiva
- **Percorso:** Annuali --> Esami di stato --> Stampe di supporto
- **Descrizione:** La funzionalità è stata modificata per consentire la digitazione della data di stampa.